**Procedura w przypadku wyjazdów krajowych – kolejność składanych dokumentów:**

**1.** Wniosek o sfinansowanie wyjazdu konferencyjnego - jeśli zaaprobowany przez p. Dyrektora, podany zostanie numer limitu, z którego odbędzie się finansowanie.

**2.** Jeśli opłata konferencyjna – złożenie dokumentu „Zgłoszenie zapotrzebowania (Rejestr zamówień publicznych)…” (złożenie tego dokumentu nie oznacza, że opłata zostanie wniesiona przez UMK – Doktorant robi to samodzielnie i prosi o fakturę na UMK. W przypadku, jeśli Doktorant życzy sobie, aby UMK wniósł opłatę, konieczne jest zgłoszenie zapotrzebowanie oraz opisana faktura pro-forma z datą późniejszą niż data zarejestrowania opłaty w Rejestrze Zamówień Publicznych, dostarczona do biura Szkoły przed konferencją, oraz właściwa faktura dostarczona po konferencji – patrz poniżej). Doktorant jest także zobowiązany do złożenia wypełnionego załącznika PIT 8c (w dokumentach do pobrania).

**3.** Pobranie druku delegacji w sekretariacie ARS UMK)

**4.** Po powrocie: złożenie w sekretariacie ARS druku delegacji i załączników w postaci biletów i faktury za nocleg (wystawionej na UMK).

**5.** Po powrocie: złożenie faktury za opłatę konferencyjną wystawioną na UMK z datą późniejszą niż data zarejestrowania opłaty w Rejestrze Zamówień Publicznych

**Dane do faktur:**

Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu

ul. Gagarina 11

87-100 Toruń

**NIP: PL 879-017-72-91**

**UWAGA:** Powyżej opisana procedura i wymagania co do dokumentacji NIE DOTYCZY wyjazdów zagranicznych. W sprawie wyjazdów i konferencji zagranicznych proszę zapoznać się z procedurą opisaną przez Dział Współpracy Międzynarodowej: <https://www.umk.pl/wspolpraca/wyjazdy/procedura/>

UWAGA: Dla uczestników projektu TSN SENT przewidziano również odrębny formularz ([TSN SENT – wniosek o udział w konferencji i załączniki](https://www.phd.umk.pl/panel/wp-content/uploads/TSN-SENT-konferencja.docx)). Procedura zamówienia opłaty konferencyjnej, pobrania druku delegacji oraz rozliczenia na podstawie faktur i biletów jest identyczna dla wszystkich doktorantów ARS UMK.