



BIULETYN PRAWNY

UNIwersytetu MIKOŁAJA KOPERNIKA W TORUNIU

Rok 2020; poz. 151

UCHWAŁA Nr 27

Senatu Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

z dnia 28 kwietnia 2020 r.

w sprawie warunków i trybu rekrutacji kandydatów do Szkoły Doktorskiej Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

Na podstawie art. 200 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r., poz. 85 z późn. zm.)

Senat uchwała, co następuje:

Rozdział 1 **Postanowienia ogólne**

§ 1

Uchwała określa warunki i tryb rekrutacji kandydatów do Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu działającej pod nazwą Szkoła Doktorska Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu z dziedziny nauk medycznych i nauk o zdrowiu, w dyscyplinach nauki farmaceutyczne, nauki medyczne i nauki o zdrowiu, zwanej dalej „Szkołą”.

§ 2

1. Do 31 marca każdego roku kalendarzowego rektor na wniosek dyrektora Szkoły określi w drodze zarządzenia limit przyjęć dla Szkoły dla podstawowych miejsc stypendialnych, finansowanych z subwencji oraz harmonogram rekrutacji. Miejsca te wraz ze stypendiami podstawowymi przyznawane będą w procesie rekrutacji głównej. Limit ten nie odnosi się do miejsc finansowanych w całości ze źródeł zewnętrznych.
2. Poza limitami, o których mowa w ust. 1, dyrektor Szkoły może przyjmować do Szkoły kandydatów realizujących granty badawcze finansowane ze źródeł zewnętrznych, w szczególności Komisji Europejskiej, Narodowego Centrum Nauki, Narodowego Centrum Badań i Rozwoju oraz Fundacji na rzecz Nauki Polskiej, w liczbie ustalonej przez instytucję finansującą, o ile środki przyznane przez źródła zewnętrzne gwarantują wypłacanie stypendium wraz kosztami pochodnymi przez 4 lata kształcenia oraz finansowanie czynności związanych z postępowaniem o nadanie stopnia doktora.
3. Poza limitami, o których mowa w ust. 1, dyrektor może przyjmować do Szkoły kandydatów na wniosek przewodniczącego rady dyscypliny, po zasięgnięciu opinii właściwego dziekana, jeżeli właściwy wydział gwarantuje wypłacenie stypendium

i pochodnych kosztów związanych ze stypendium przez cały okres studiów oraz finansowanie czynności związanych z postępowaniem o nadanie stopnia doktora.

§ 3

1. Nadzór nad przebiegiem wyboru projektów doktorskich i rekrutacją sprawuje dyrektor Szkoły.
2. Decyzję w sprawie akceptacji projektu i wpisu kandydata na listę doktorantów podejmuje powołana przez dyrektora Szkoły komisja rekrutacyjna, w której skład wchodzi przedstawiciele wszystkich dyscyplin reprezentowanych w Collegium Medicum im. Ludwika Rydygiera w Bydgoszczy, którzy posiadają co najmniej stopień doktora habilitowanego.
3. Postępowanie rekrutacyjne jest dwuetapowe. Pierwszym etapem procesu rekrutacji kandydatów na doktorantów finansowanych ze stypendiów opisanych w § 2 ust. 1 jest konkurs projektów doktorskich. Drugim etapem jest konkurs kandydatów do projektów doktorskich, które uzyskały akceptację komisji rekrutacyjnej i rady Szkoły.

Rozdział 2 **Procedura wyboru projektów doktorskich**

§ 4

Wybór projektów doktorskich w konkursie o stypendia, o których mowa w § 2 ust. 1 (podstawowe), składa się z następujących etapów:

- 1) do 30 kwietnia każdego roku kalendarzowego upływa termin składania do dyrektora Szkoły propozycji projektów doktorskich finansowanych z puli, o której mowa w § 2 ust. 1.
- 2) projekt może zgłosić samodzielny pracownik naukowy, co najmniej ze stopniem doktora habilitowanego.

§ 5

1. Wniosek projektu doktorskiego zawiera następujące elementy:
 - 1) opis projektu w języku polskim lub angielskim (maksymalnie 300 słów);
 - 2) dane autora projektu na temat zdobytych grantów w ciągu ostatnich 5 lat;
 - 3) liczbę i punktację publikacji wg MNiSW oraz IF;
 - 4) aktualną wartość indeksu Hirscha wg Google Scholar/Scopus;
 - 5) liczbę cytowań wg Google Scholar/Scopus;
 - 6) opis dotychczasowej i potencjalnej współpracy z innymi ośrodkami realizowanej w ciągu ostatnich 5 lat (1 strona max);
 - 7) 5 najważniejszych prac naukowych opublikowanych lub przyjętych do druku w ciągu ostatnich 5 lat;
 - 8) listę wypromowanych doktorów, ze wskazaniem nazwiska, tytułu promowanej pracy doktorskiej, uczelni, roku i dyscypliny;
 - 9) deklarację o możliwości wykonania projektu w ciągu 4 lat wraz ze wskazaniem źródła finansowania (środki promotora lub zewnętrzne).
2. Decyzję w sprawie zaakceptowania projektu do dalszych etapów rekrutacji podejmuje komisja rekrutacyjna Szkoły. Lista projektów doktorskich wystawianych do konkursu o stypendia z puli § 2 ust. 1 oraz podział tych miejsc na dyscypliny

- zaproponowany przez dyrektora Szkoły, w oparciu o zgłoszone projekty, potrzeby realizacji grantów i strategię UMK są zatwierdzane przez radę Szkoły.
3. Dla projektów finansowanych przez źródła, o których mowa jest w § 2 ust. 2 i 3, dyrektor Szkoły ogłasza dodatkowe konkursy. Ustępy 2 – 3 stosuje się odpowiednio.
 4. Jeden doktor habilitowany lub profesor może złożyć maksymalnie 3 projekty doktorskie w Szkole finansowane z puli opisanej § 2 ust. 1 w ramach rekrutacji głównej.

Rozdział 3 **Postępowanie rekrutacyjne kandydatów do wybranych projektów**

§ 6

1. Do Szkoły może być przyjęta osoba, która posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny, albo osoba, o której mowa w § 186 ust. 2 ustawy o szkolnictwie wyższym.
2. Rekrutacja do Szkoły odbywa się na zasadach konkursu.
3. Przyjęcie do Szkoły następuje w drodze wpisu na listę doktorantów.
4. Odmowa przyjęcia do Szkoły następuje w drodze decyzji administracyjnej. Od decyzji przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.
5. Wyniki konkursu są jawne.
6. Kandydat powinien wykazać predyspozycje do pracy naukowo-badawczej oraz poziom wiedzy, który pozwala zakładać, że jest w stanie przygotować i obronić w ciągu 4 lat rozprawę doktorską.
7. Kandydat, któremu przyznano tytuł Najlepszego Absolwenta UMK, ubiegający się o przyjęcie do Szkoły w okresie 3 lat od momentu przyznania tego tytułu, otrzymuje w postępowaniu rekrutacyjnym maksymalną liczbę punktów.
8. Projekty badawcze finansowane ze źródeł zewnętrznych, w szczególności Komisji Europejskiej, Narodowego Centrum Nauki, Narodowego Centrum Badań i Rozwoju oraz Fundacji na rzecz Nauki Polskiej, mogą zawierać dodatkowe zasady określone przez instytucję finansującą.
9. W przypadku, gdy o przyjęcie do Szkoły ubiega się osoba niepełnosprawna, komisja rekrutacyjna może na wniosek tej osoby zastosować, w porozumieniu z Zespołem ds. Studentów Niepełnosprawnych, inny niż ustalony tryb postępowania, uwzględniając stopień niepełnosprawności kandydata oraz specyfikę dyscypliny, w zakresie której dana kształci Szkoła.

§ 7

Szczegółowe warunki postępowania rekrutacyjnego, o którym mówi § 6 ust. 2, określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 8

Postępowanie rekrutacyjne, o którym mówi § 2 ust. 1, składa się z następujących etapów:

- 1) rejestracji w formie elektronicznej na stronie internetowej irk.umk.pl, obsługiwanej przez system Internetowej Rejestracji Kandydatów (zwany dalej „systemem IRK”);
- 2) złożenia wymaganych dokumentów;
- 3) deklaracji wyboru Szkoły i projektu z listy przedstawionej przez Szkołę;

- 4) postępowania kwalifikacyjnego na poszczególne projekty, kandydat jest oceniany tylko raz w ramach rekrutacji;
- 5) ustalenia listy rankingowej;
- 6) ogłoszenia listy osób wpisanych na listę doktorantów;
- 7) w przypadku nie wypełnienia limitu miejsc rektor na wniosek dyrektora Szkoły może ogłosić dodatkowy nabór.

Rozdział 4 **Wymagane dokumenty**

§ 9

1. Warunkiem niezbędnym do rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego do Szkoły jest złożenie przez kandydatów wymaganych dokumentów, w terminach określonych zarządzeniem rektora.
2. Kandydaci składają następujące dokumenty:
 - 1) wydrukowany z systemu IRK i podpisany formularz podania;
 - 2) życiorys naukowy i tekst listu motywacyjnego w języku polskim lub angielskim;
 - 3) odpis dyplomu lekarza lub magistra, albo poświadczoną przez UMK kserokopię takiego odpisu;
 - 4) kopię pracy magisterskiej i kopie ewentualnych publikacji;
 - 5) dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej B2;
 - 6) trzy aktualne fotografie (w tym jedna w postaci elektronicznej, którą kandydat wprowadza do systemu IRK), zgodne z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych;
 - 7) opcjonalnie listy rekomendacyjne.

Rozdział 5 **Przyjęcie do Szkoły**

§ 10

1. Listę rankingową kandydatów do konkursów, o których mówi § 6 tworzy się na podstawie wyników końcowych uzyskanych przez wszystkich kandydatów biorących udział w danym postępowaniu rekrutacyjnym.
2. Przyjęcie do Szkoły następuje w kolejności uzyskanych wyników, w ramach ustalonego limitu miejsc, o którym mówi § 2 w ramach rekrutacji do konkretnego projektu.
3. Do uzyskania wpisu na listę doktorantów kandydat musi osiągnąć co najmniej 60% punktów w postępowaniu rekrutacyjnym.
4. Miejsca związane ze stypendium (podstawowym) § 2 ust. 1, a nie wykorzystane w danej dyscyplinie mogą być przydzielone na wniosek komisji rekrutacyjnej, decyzją dyrektora Szkoły, kandydatom ubiegającym się o realizację prac doktorskich w innej dyscyplinie.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 11

Jeżeli limity, o których mowa w § 2 ust. 1, nie zostaną wypełnione, dyrektor Szkoły może przeprowadzić rekrutację uzupełniającą w terminie przez niego określonym.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą decyzje podejmuje rektor.
2. Uchwała zostanie podana do publicznej wiadomości na stronach internetowych Uniwersytetu.

§ 13

1. Traci moc uchwała Nr 67 Senatu UMK z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji kandydatów do Szkoły Doktorskiej Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny UMK z 2019 r., poz. 170).
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 28 kwietnia 2020 r.

Przewodniczący Senatu

prof. dr hab. Andrzej Tretyn
R e k t o r